

Số: 221/KH-GDDT

Bình Chánh, ngày 17 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2021

Căn cứ Kế hoạch số 37/KH-BGDDT ngày 12 tháng 01 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông, giảng viên sư phạm chủ chốt, giảng viên quản lý giáo dục chủ chốt năm 2021 (trong khuôn khổ các dự án ODA) *đính kèm*;

Căn cứ Kế hoạch số 221/ KH-SGDDT ngày 22 tháng 01 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2021;

Căn cứ công văn số 414/UBND ngày 01 tháng 2 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về việc thực hiện công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên bậc Trung học cơ sở trên địa bàn Huyện;

Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên phổ thông (GVPT) và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (CBQLCSGDPT) của Huyện năm 2021 với những nội dung cụ thể sau đây:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường năng lực theo chuẩn nghề nghiệp cho đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục nhằm đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

2. Yêu cầu

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu của từng đối tượng được bồi dưỡng trên quan điểm thường xuyên, liên tục, tại chỗ; tránh chồng chéo, trùng lặp; đảm bảo kết quả bồi dưỡng thiết thực, bền vững, hiệu quả cao.

Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên được tập huấn, bồi dưỡng và hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo khi bắt đầu triển khai áp dụng chương trình giáo dục phổ thông 2018; 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng đạt kết quả hoàn thành bồi dưỡng.

Đảm bảo cán bộ quản lý, giáo viên phổ thông tham gia khóa bồi dưỡng với tinh thần tích cực, chủ động nghiên cứu, trao đổi với đồng nghiệp về các nội dung còn vướng mắc trong quá trình bồi dưỡng để hoàn thành kế hoạch đúng hạn. Đảm bảo tất cả giáo viên cốt cán tích cực hỗ trợ đồng nghiệp trong hoạt động bồi dưỡng.

II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

Đối tượng được bồi dưỡng năm 2021 gồm: Giáo viên, tổ trưởng chuyên môn, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường phổ thông.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian bồi dưỡng:

Từ tháng 01/2021 đến hết tháng 12/2021 (Khung thời gian chi tiết được trình bày trong các Phụ lục của Kế hoạch số 37/KH-BGDĐT ngày 12 tháng 01 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

2. Kế hoạch bồi dưỡng theo từng nhóm đối tượng:

2.1. Đối với GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán

Tổ chức bồi dưỡng GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán, mỗi đối tượng được bồi dưỡng 03 mô đun thuộc Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT như sau:

a. Bồi dưỡng GVPT cốt cán:

- Mô đun 4: Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tiểu học/trung học cơ sở (THCS)/trung học phổ thông (THPT);
- Mô đun 5: Tư vấn và hỗ trợ học sinh tiểu học/THCS/THPT trong hoạt động giáo dục và dạy học;
- Mô đun 9: ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh tiểu học/THCS/THPT.

b. Bồi dưỡng CBQLCSGDPT cốt cán:

- Mô đun 4: Quản trị cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, giáo dục học sinh ở trường tiểu học/THCS/THPT;
- Mô đun 5: Quản trị chất lượng giáo dục trường tiểu học/THCS/THPT;
- Mô đun 9: ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường tiểu học/THCS/THPT.

Phương thức bồi dưỡng cho đội ngũ cốt cán như sau:

Tổ chức học trực tuyến kết hợp với bồi dưỡng trực tiếp theo mô hình 7-2-7 (Mỗi mô đun có 07 ngày học viên tự học trên hệ thống học tập trực tuyến LMS, tiếp theo là học trực tiếp 02 ngày, sau cùng là 07 ngày tự học, hoàn thành các bài tập trên hệ thống học tập trực tuyến LMS).

Thời gian tổ chức bồi dưỡng chia 2 đợt:

- Đợt 1: bồi dưỡng mô đun 4;
- Đợt 2: bồi dưỡng mô đun 5 và mô đun 9.

Trong trường hợp có dịch bệnh phải thực hiện giãn cách xã hội, không cho phép tổ chức hội thảo, tập huấn tập trung đông người, hoặc có thiên tai xảy ra nghiêm trọng, Ban Quản lý Chương trình ETEP và các trường ĐHSP/Học viện QLGD xây dựng phương án bồi dưỡng trực tuyến có hướng dẫn qua phòng học ảo để đảm bảo tiến độ theo Kế hoạch.

Nguồn kinh phí: Chương trình ETEP.

(Mô đun 4 thực hiện Kế hoạch số 41/KH-BGDĐT năm 2020 chuyển sang thực hiện trong năm 2021).

2.2. Đối với GVPT, CBQLCSGDPT đại trà

Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức cho GVPT đại trà và CBQLCSGDPT

đại trà tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến (LMS) và sinh hoạt chuyên môn tại trường/cụm trường, với sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán 03 mô đun trong tổng số trong số 04 mô đun sau trong Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT:

a. Đối với GVPT

- Mô đun 3: Kiểm tra, đánh giá học sinh Tiểu học/THCS/THPT theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực;
- Mô đun 4: Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tiểu học/THCS/THPT;
- Mô đun 5: Tư vấn và hỗ trợ học sinh tiểu học/THCS/THPT trong hoạt động giáo dục và dạy học;
- Mô đun 9: Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh tiểu học/THCS/THPT.

b. Đối với CBQLCSGDPT

- Mô đun 3: Quản trị tài chính trường tiểu học/THCS/THPT theo hướng tăng cường tự chủ và trách nhiệm giải trình;
- Mô đun 4: Quản trị cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, giáo dục học sinh ở trường tiểu học/THCS/THPT;
- Mô đun 5: Quản trị chất lượng giáo dục trường tiểu học/THCS/THPT
- Mô đun 9: Ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường tiểu học/THCS/THPT.

Phương thức bồi dưỡng đại trà: học viên tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS kết hợp các hoạt động sinh hoạt chuyên môn hoặc bồi dưỡng trực tiếp tại trường/cụm trường, có sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán theo nhu cầu và điều kiện của từng địa phương, đơn vị. Trong quá trình học tập, GVPT, CBQLCSGDPT sẽ được đội ngũ cốt cán hỗ trợ cùng với sự trợ giúp chuyên môn của giảng viên sư phạm chủ chốt, giảng viên QLGD chủ chốt của các trường ĐHSP/Học viện QLGD tham gia Chương trình ETEP thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS.

Thời gian tối thiểu để một GVPT, CBQLCSGDPT cốt cán hỗ trợ cho nhóm 50 GVPT, CBQLCSGDPT đại trà qua hệ thống học tập trực tuyến LMS và trực tiếp là 40 tiết quy đổi. Tương tự, thời gian tối thiểu để một giảng viên sư phạm chủ chốt, giảng viên QLGD chủ chốt hỗ trợ cho nhóm 50 GVPT cốt cán, CBQLCSGDPT cốt cán qua hệ thống học tập trực tuyến LMS và trực tiếp là 40 tiết quy đổi. Các hệ thống học tập trực tuyến LMS được sử dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn kỹ thuật theo quy định của Bộ GDĐT.

Nguồn kinh phí:

- Kinh phí tổ chức cho GVPT đại trà và CBQLCSGDPT đại trà tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS và các hoạt động sinh hoạt chuyên môn tại trường, cụm trường bao gồm các chi phí cho dịch vụ cung ứng LMS, chế độ cho GVPT cốt cán, CBQLCSGDPT cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp, và chế độ cho GVPT, CBQLCSGDPT trong quá trình học tập trực tuyến và sinh hoạt chuyên môn và các hoạt động phục vụ bồi dưỡng chỉ từ

ngân sách địa phương.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng theo Đề án được phê duyệt, trong đó phân kỳ từng giai đoạn đào tạo cụ thể theo từng cấp học của ngành giáo dục đảm bảo theo lộ trình; đồng thời lập dự toán kinh phí trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt để làm cơ sở bố trí dự toán cho Kế hoạch bồi dưỡng của huyện theo phân cấp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Phối hợp với Phòng tài chính kế hoạch tham mưu Ủy ban nhân dân huyện về dự toán và phân bổ ngân sách địa phương năm 2021 cho các cơ sở giáo dục để triển khai tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý và giáo viên đại trà tại huyện.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2021 tại huyện.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch hỗ trợ đồng nghiệp của GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán theo phân cấp quản lý các cơ sở giáo dục phổ thông với sự hỗ trợ của trường ĐHSP TP. HCM/Học viện QLGD tham gia Chương trình ETEP; đồng thời lập dự toán kinh phí trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt để làm cơ sở bố trí dự toán cho Kế hoạch bồi dưỡng của huyện theo phân cấp.

- Tổ chức cho GVPT, CBQLCSGDPT đại trà của huyện tự học thường xuyên, liên tục với sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán theo quy trình đảm bảo chất lượng bồi dưỡng GVPT và CBQLCSGDPT.

- Thực hiện các báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông của huyện năm 2021 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu. Xây dựng và chiết xuất báo cáo quản lý thông tin về bồi dưỡng GVPT và CBQLCSGDPT theo hệ thống TEMIS; tổ chức, quản lý quá trình bồi dưỡng các đối tượng khác trên địa bàn phụ trách theo kế hoạch.

- Phối hợp với Phòng tài chính kế hoạch lập dự toán kinh phí trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt.

2. Các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn huyện:

- Cử và tạo điều kiện để cán bộ quản lý và giáo viên tham gia tích cực, hiệu quả các lớp tập huấn, bồi dưỡng năm 2021 theo Kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Thực hiện các báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên năm 2021 gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông của huyện năm 2021, đề nghị các đơn vị triển khai, thực hiện. *Hoan*

Nơi nhận:

- UBND Huyện (để báo cáo);
- Phòng KH-TC (để phối hợp);
- Trường ĐH Sư phạm TP. HCM;
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Trí Dũng